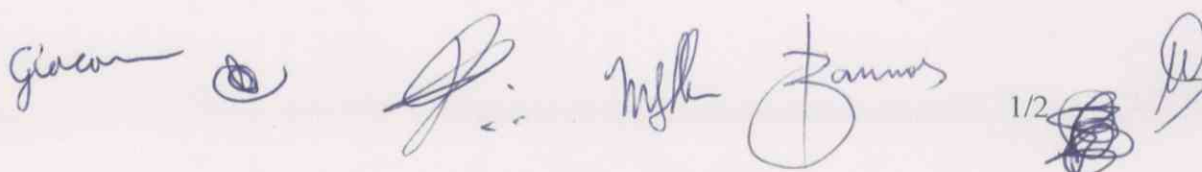


ATA DA 276ª REUNIÃO DA CPPD EM 20/7/2023

Às dezesseis horas do dia vinte de julho de 2023, reuniu-se a CPPD via *Google Meeting*, com a presença dos seguintes membros: Suely de Fátima Costa, Gláucia Frasnelli Mian, Fernanda Gomes e Souza Borges, Priscilla Rochele Barrios Chalfun, Luana Elís de Ramos e Paula, João Carlos Giacomini, Dione Andrade Lara, Vitor de Laia Nascimento, Fernanda Barbosa Ferrari e Rodrigo Allan Pereira, bem como a recepcionista Jéssica Cristine da Silva Rodrigues. As professoras Ana Claudia Festucci de Herval, Maysa Helena de Aguiar Toloni, Maria Lígia de Souza Silva, Olga Maria de Araújo Soares, Giovanna Rodrigues Cabral e o professor Diogo Tubertini Maciel justificaram suas ausências. A professora Roberta Alves está de licença maternidade. A presidente da CPPD, professora Suely, iniciou a reunião cumprimentando os membros e tratando do primeiro item da pauta. **1º) Aprovação da ata da reunião anterior, de 16/5/2023.** A professora Suely revisou a ata repassando folha por folha, perguntando se os presentes tinham correções, e não houve solicitação de correções. **Encaminhamento:** A professora Luana propôs a aprovação da ata, que foi aprovada, com duas abstenções dos docentes Dione e Rodrigo, pois não estavam presentes na reunião anterior. **2º) Processos de Promoção para a Classe de Professor Titular.** A) Elaine Fontes Ferreira da Cunha (DQI/ICN): cumprimento do interstício: 13/9/2022. Pontuação obtida nos RAD's: 2020/1º, 2020/2º, 2021/1º, e 2021/2º: 116,0 CA's; B) Antonio Maria Pereira de Resente (DCC/ICET): cumprimento do interstício: 18/7/2023. Pontuação obtida nos RAD's: 2020/2º, 2021/1º, 2021/2º, 2022/1º e 2022/2º: 226,11 CA's; C) José Luis Contado (DCA/ESAL): cumprimento do interstício: 24/11/2021. Pontuação obtida nos RAD's: 2020/2º, 2021/1º, 2021/2º, 2022/1º e 2022/2º: 67,05 CA's. **Encaminhamento:** A professora Suely relatou sobre as informações dos processos e informou que foram aprovados *ad referendum*. O professor João Carlos propôs a aprovação, o que foi acatado pelos membros com unanimidade. **3º) Avaliação de Estágio Probatório.** A resolução do estágio probatório trás o seguinte item referente ao critério 1, segue: "*Conduta profissional em estrita observância do princípio da legalidade, incluindo cumprimento de regulamentos e normas da universidade, notadamente a observância do **mínimo de carga horária a ser lecionada**, estabelecido regulamentarmente, a assiduidade e a pontualidade no trabalho.*" Em relação ao cumprimento da carga horária, os docentes de São Sebastião do Paraíso, não estão lecionando o mínimo exigido, pois não há turmas suficientes. Assim, o entendimento da Comissão de Avaliação de Desempenho (CAD) é de que os docentes não podem ser prejudicados, porque é algo que independe deles. O



ATA DA 276ª REUNIÃO DA CPPD EM 20/7/2023

professor Dione solicitou que fosse incluído em pauta para que ficasse registrado e verificar também se esse é o entendimento da CPPD. A professora Suely solicitou ao professor Dione que explicasse a situação e o docente relatou que pelo pequeno número de discentes e o início dos cursos no Campus Paraíso, alguns docentes não alcançam a carga horária mínima exigida e essa é uma questão avaliada no estágio probatório. O professor João Carlos pediu esclarecimentos sobre como está a situação dos cursos ofertados no Campus. O professor Dione respondeu que as matrizes curriculares estão em fase de implementação e que estão sendo ofertadas somente as disciplinas obrigatórias do início do curso. A professora Suely disse que no Campus Sede acontece também de alguns docentes, mesmo não estando em período de estágio probatório, não terem a carga horária mínima exigida; e que a recomendação é que tais docentes criem disciplinas eletivas, para que alcancem essa carga horária, uma vez que independente do número de alunos e do período em que estão, eles já podem criar e ofertar eletivas no Campus Paraíso. A professora Fernanda Ferrari perguntou ao professor Dione qual seria a sua demanda. O professor relatou que gostaria de verificar sobre o entendimento da CPPD. A professora Luana disse que nos cursos novos também é comum acontecer de alguns docentes por lecionarem disciplinas de fim de curso, terem dificuldades de alcançar a carga horária mínima. **Encaminhamento:** após uma breve discussão sobre o assunto, a presidente considera importante que a CAD avalie a docente e justifique essa questão; e relatou que se ela fizesse parte da comissão iria recomendar a criação de disciplinas eletivas para atender *a observância do mínimo de carga horária a ser lecionada*, e evitar problemas futuros. O professor João Carlos pediu a palavra e disse que como item de pauta a situação foi registrada; e, que concorda que a comissão deve sugerir a criação de disciplinas eletivas e o andamento das atividades deve ser avaliado. Assim, o assunto da pauta foi atendido e o professor Dione agradeceu os apontamentos e relatou que irá repassar aos demais docentes do Campus. **4º) Substituição do professor Geraldo Magela como presidente da banca examinadora incumbida de realizar a avaliação de desempenho acadêmico dos docentes da UFLA, com vistas à concessão de promoção funcional à Classe de Professor Associado.** A presidente relatou aos membros que o professor Geraldo Magela solicitou à

Giacom

2/3

ATA DA 276ª REUNIÃO DA CPPD EM 20/7/2023

saída da banca examinadora, se possível, num prazo máximo de 60 dias, visto que, até meados de 2024, ele estará se aposentando na UFLA. Dessa forma, é necessário algum docente da Classe de Associado ou titular para substituí-lo. **Encaminhamento:** A professora Priscilla manifestou interesse para participar da banca e a professora Suely agradeceu sua disponibilidade e explicou que a CPPD irá enviar os nomes ao CUNI para que eles façam uma nova resolução, podendo a professora Priscilla atuar como membro suplente, membro titular ou até mesmo como presidente da banca examinadora. A professora Suely perguntou aos membros se alguém teria mais algum assunto a tratar em assuntos gerais e ninguém se manifestou. Às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos, nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada e, para constar, eu, Jéssica Cristine da Silva Rodrigues, secretária “ad hoc” em exercício, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim, pela Presidente e membros presentes. Lavras, 20/07/2023.

Giacca

[Handwritten signatures]